

ALLEGATA PROPOSTA PROT. n 1800/I
dell'11/06/2024 PRESENTATA DAL PROPONENTE
DIRIGENTE CBSO e ad interim
AVV. LUCILLA MAZZARISI

CONSORZIO DI BONIFICA 5 GELA

Mandatario senza rappresentanza del **Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale**
(D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 17 DEL 11-6-2024

OGGETTO: *Regolamento per la corresponsione degli incentivi per il personale incaricato per le gare relativamente alla qualificazione della stazione appaltante. Approvazione*

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 11 del mese di GIUGNO in Palermo presso gli uffici della sede legale del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale, il Dott. Baldassare Giarraputo, nominato con il decreto dell'Assessore regionale all'agricoltura dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea n. 2/GAB/2023 del 09/01/2023 Commissario Straordinario di detto Consorzio e dell'accorpato Consorzio di Bonifica in intestazione, assistito dal Direttore Generale Dott. Giovanni Tomasino, nominato con delibera n. 04 del 26/10/2017, che svolge anche le funzioni di Segretario, ha adottato la seguente deliberazione.

VISTA la proposta di deliberazione segnata a margine redatta dal Dirigente dell'Area Amministrativa, Avv. Lucilla Mazzarisi che, allegata, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

ACCERTATO che sulla stessa proposta sono stati espressi i pareri favorevoli di regolarità tecnica/amministrativa dal Dirigente CBSO e ad interim dell'Area Amministrativa, Avv. Lucilla Mazzarisi, di regolarità contabile e di copertura finanziaria dal responsabile Settore e dal Direttore Generale dott. Giovanni Tomasino;

VISTO lo statuto consortile approvato con delibera commissariale n. 1 del 16/10/2017;

VISTA la delibera commissariale n. 5 del 30/10/2017 con la quale si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpatori consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

DELIBERA

Per i motivi sopra indicati e per quanto espresso nella proposta di deliberazione prot. n. 1800/I dell'11/06/2024 che deve intendersi integralmente richiamato, di approvare la medesima proposta di deliberazione, di pari oggetto, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Giovanni Tomasino)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(dott. Baldassare Giarraputo)

CONSORZIO DI BONIFICA 5 GELA

AREA Amministrativa

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE – prot. n. 1800/I dell'11/06/2024

IL DIRIGENTE CBSO e ad interim
Avv. Lucilla Mazzarisi

OGGETTO: *Regolamento per la corresponsione degli incentivi per il personale incaricato per le gare relativamente alla qualificazione della stazione appaltante .* **Approvazione**

VISTO lo statuto consortile approvato con delibera commissariale n. 1 del 16/10/2017;

VISTO il regolamento consortile approvato con delibera commissariale n. 2 del 16/10/2017;

VISTA la delibera commissariale n. 5 del 30/10/2017 con la quale si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera commissariale n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

VISTO, in particolare, il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandataria senza rappresentanza;

VISTA, la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 7 dell'1/7/2020 con la quale, in ottemperanza a quanto disposto con la deliberazione della Giunta Regionale di Governo n° 275/2020, è stato prorogato, senza soluzione di continuità, nelle more della definitiva approvazione legislativa del disegno di legge "Riordino dei Consorzi di bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana", l'attuale periodo transitorio, scaduto il 30 giugno 2020, fino alla conclusione delle procedure di riordino e di riforma dei Consorzi di Bonifica;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023);

VISTO il Regolamento che disciplina la corresponsione degli incentivi per il personale incaricato per le gare relativamente alla qualificazione della stazione appaltante;

ATTESO che il regolamento disciplina le disposizioni in merito all'utilizzo delle risorse umane, sia tecnici che amministrativi previste artt. 62 e 63 del D.lgs. 36/2023 nonché modalità e criteri di ripartizione delle risorse economiche all'uopo destinate relativamente all'accordo stipulato con Enti esterni o con le somme previste dalle spese generali;

CONSIDERATO che è necessario adottare all'interno dell'Ente un Regolamento per la ripartizione delle risorse

economiche di cui sopra secondo alla normativa vigente;

PROPONE

di **APPROVARE** il *Regolamento* che disciplina la corresponsione degli incentivi per il personale incaricato per le gare relativamente alla qualificazione della stazione appaltante, composto di n. 8 articoli, si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

di **DARE ATTO** che l'entrata in vigore di nuove leggi generali e/o speciali in materia, abrogherà automaticamente il dettame del suddetto Regolamento, qualora risultino incompatibili con le nuove norme;

IL DIRIGENTE CBSO e ad interim
Avv. Lucilla Mazarisi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA/AMMINISTRATIVA

Sulla presente proposta di deliberazione prot. 1800/l dell'11/06/2024 sottoposta per l'adozione al Commissario Straordinario, si esprime parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica/amministrativa, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

IL DIRIGENTE CBSO e ad interim
Avv. Lucilla Mazarisi

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La presente proposta di deliberazione, sottoposta per l'adozione al Commissario Straordinario, **non necessita di parere di regolarità contabile** in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime:

si esprime parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria (ex art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000), assicurando l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

E/U	Tit./ Miss.	Tip. / Progr	Cap.	Acc/ Imp	Importo (imponibile)	Debitore/ Beneficiario	Importo Iva (split payment)	Acc. /Imp.

IL RESPONSABILE SETTORE

PARERE DEL DIRETTORE GENERALE

Sulla presente proposta di deliberazione prot. n. 1800/l dell'11/06/2024 sottoposta per l'adozione al Commissario Straordinario, si esprime parere **FAVOREVOLE**;

Il Direttore Generale
(Dott. Giovanni Tomasino)

SCHEMA DI "DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER IL PERSONALE INCARICATO PER LE GARE RELATIVAMENTE ALLA QUALIFICAZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE

Articolo 1

(Oggetto e finalità)

1. La presente disciplina contiene disposizioni in merito all'utilizzo delle risorse umane, tecnici e amministrative previste artt. 62 e 63 del D.lgs. 36/2023 nonché modalità e criteri di ripartizione delle risorse economiche all'uopo destinate relativamente all'accordo stipulato con Enti esterni o con le somme previste dalle spese generali.
2. L'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata a stimolare l'incremento delle professionalità interne all'amministrazione e, per conseguenza, il mancato ricorso a professionisti esterni.

Articolo 2

(Soggetti interessati)

1. La presente disciplina si applica al personale in servizio che concorre, per fini istituzionali, a migliorare l'efficienza e l'efficacia della Stazione Appaltante e dell'ente concedente con l'apporto della propria specifica capacità e competenza professionale rientrante nella sfera di interesse della Stazione Appaltante stessa.
2. La presente disciplina si applica anche ai dipendenti di altre Stazioni Appaltanti che assumono gli incarichi conferiti dalla Stazione Appaltante nei casi stabiliti dall'articolo 5.
3. In particolare, sono soggetti interessati all'applicazione della presente disciplina:

Per gara da aggiudicare con OEV:

- Il Direttore Generale
- Il Rasa
- Amministratore Piattaforma Digitale
- Il Responsabile della fase di Gara
- Il Responsabile della fase di Verifica
- I Componenti del Seggio di gara
- La Commissione giudicatrice
- I Collaboratori per attività di gara

Per gara da aggiudicare con il Prezzo più basso:

- Il Direttore Generale
- Il Rasa
- Amministratore Piattaforma Digitale
- Il Responsabile della fase di Gara
- Il Responsabile della fase di Verifica
- I Componenti del Seggio di gara
- La Commissione giudicatrice
- I Collaboratori per attività di gara

4. Le attività affidate al personale di qualifica dirigenziale danno titolo alla corresponsione degli incentivi di cui alla presente disciplina.

Articolo 3

(Individuazione dei soggetti coinvolti e criteri per la scelta)

1. I dipendenti chiamati ad espletare il complesso delle attività che caratterizzano il processo di acquisizione di un lavoro sono proposti dal Rasa, e nominati Direttore Generale.
2. Nella scelta si deve comunque tenere conto:
 - a) della necessità di integrazione tra le diverse competenze in relazione alla tipologia della prestazione professionale;
 - b) della competenza, dell'esperienza eventualmente acquisita dal personale e dei risultati conseguiti in altri analoghi incarichi professionali;
 - c) della opportunità di perseguire un'equa ripartizione degli incarichi;
 - d) del rispetto della vigente normativa in merito ai limiti ed ai vincoli posti agli appartenenti ai diversi ordini professionali, ove esistano.
3. L'atto di individuazione di cui al comma 1 deve riportare espressamente le funzioni/attività svolte dai singoli dipendenti individuati.

Articolo 4

(Formazione professionale e strumentazione)

1. Per i dipendenti di cui all'articolo 2, comma 1, la Stazione Appaltante:
 - promuove, l'aggiornamento nell'ambito del piano di formazione del personale, consistente nella partecipazione a corsi di specializzazione, nell'approvvigionamento di testi e pubblicazioni anche attraverso l'abbonamento a riviste specialistiche, ecc.;
 - garantisce la dotazione di adeguati spazi operativi e relativi arredi, di adeguate e nuove strumentazioni professionali, di mezzi operativi informatici e di tutti i necessari ed attinenti beni di consumo.
2. Ai fini di quanto previsto al comma 1, i dirigenti coinvolti comunicano annualmente alle strutture competenti le esigenze formative dei dipendenti, nonché il fabbisogno di strumentazioni, mezzi e beni necessari allo svolgimento delle attività da affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del Codice.

Articolo 5

(Criteri di ripartizione dell'incentivo)

1. Le somme destinate alla remunerazione degli incentivi per la definizione della gara, pari al 90% dell'importo concordato tra le parti in caso di gara espletata per una Stazione Appaltante non Qualificata o pari all' 1% (dell'importo a base d° asta) per gara espletata per questa Stazione Appaltante, sono ripartite tenendo conto dei seguenti criteri:
 - competenze e responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere;
 - tipologia di incarichi svolti dai tecnici in relazione alle mansioni della categoria in cui sono rispettivamente inquadrati;
 - complessità dei lavori.
2. La ripartizione delle risorse di cui al comma 1 è disciplinata dalla Tabella 1 per aggiudicazione con OEV e Tabella 2 per aggiudicazione con prezzo più basso

Articolo 6

(Erogazione delle somme)

1. Ai fini della erogazione delle somme è necessario l'accertamento delle specifiche funzioni tecniche svolte dai dipendenti da parte del Rasa

Articolo 7

(liquidazione dell'incentivo)

1. Ai fini liquidazione dell'incentivo da ripartire fra i vari soggetti, il Rasa propone al direttore generale, l'adozione del relativo atto.
2. La determinazione per la liquidazione degli incentivi è trasmessa, entro 7 giorni dalla formulazione della graduatoria di gara, al Direttore Generale per la relativa liquidazione.

Articolo 8

(Entrata in vigore e abrogazioni)

1. La presente disciplina si applica a decorrere dalla data della sua pubblicazione.

